

Příloha č. 3 knihovního řádu

POUČENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Správce osobních údajů uživatelů knihovny je: Podještědské muzeum a knihovna, p.o.,
IČ: 75096188
Kostelní 10/IV., 463 43 Český Dub
(dále jen "knihovna")

ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Knihovna zpracovává osobní údaje registrovaných uživatelů knihovny **v tomto rozsahu:**

- Povinné identifikační údaje: *jméno*
příjmení
datum narození
adresa trvalého pobytu
- Nepovinné kontaktní údaje: *doručovací adresa*
e-mailová adresa
telefon
- Služební údaje: *číslo čtenářského průkazu*
přehled výpůjček (včetně historie)
přehled rezervací
přehled upomínání
- Účetní údaje: *údaje o provedených peněžitých transakcích*, zejm. o jejich účelu, místě, čase a dalších náležitostech

Je-li registrovaný uživatel knihovny mladší 15 let, uchovává knihovna rovněž údaje jeho zákonného zástupce.

Registrovaný uživatel je povinen oznámit knihovně změnu identifikačních a kontaktních údajů bez zbytečného odkladu.

Knihovna zpracovává osobní údaje svých uživatelů **za účelem** poskytování knihovnických, informačních a dalších služeb uživatelům, informování uživatelů o službách a dále za účelem ochrany knihovního fondu a majetku organizace.

Kontaktní údaje využívá knihovna za účelem efektivnější komunikace s uživatelem. Tyto údaje jsou poskytovány dobrovolně, uživatel není povinen je uvést. V případě uvedení kontaktních údajů je uživatel oprávněn kdykoliv požádat (písemnou formou) o jejich vymazání.

PRÁVA UŽIVATELŮ JAKO SUBJEKTŮ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Uživatel má právo na přístup k osobním údajům, jejich opravu nebo výmaz, popř. omezení zpracování, a má právo vznést námitku proti zpracování.

Knihovna poskytne registrovanému uživateli na jeho žádost kopii zpracovávaných osobních údajů, případně mu umožní náhled do přihlášky čtenáře a do dalších dokladů u ní uložených. Žádosti uživatelů týkající se osobních údajů knihovna vyřizuje bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce od obdržení žádosti.

DOBA UCHOVÁVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ A JEJICH LIKVIDACE

Knihovna uchovává osobní údaje registrovaných uživatelů po dobu platnosti jejich registrace, resp. po dobu platnosti jejich aktivní registrace plus dva roky navíc v případě, že registrace nebyla uživatelem ukončena formou prokazatelné žádosti o její ukončení.

Registrovaný uživatel může požádat o likvidaci svých osobních údajů, pokud si nepřeje služeb knihovny již dále využívat a pokud nemá vůči knihovně žádný evidovaný dluh.

Osobní údaje v počítačových databázích jsou likvidovány vymazáním identifikačních údajů (anonymizace).

Osobní údaje v listinné podobě jsou po ukončení výše uvedené doby skartovány.

ZABEZPEČENÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Písemnosti jsou uchovávány tak, aby k nim byl zamezen přístup nepovolaných osob, a to obvyklými prostředky - uzamčené prostory; elektronické zabezpečení objektu po dobu nepřítomnosti zaměstnanců; omezení, resp. vyhrazení přístupu odpovědným zaměstnancům heslováním apod.

Přístup k osobním údajům uživatelů je omezen pouze na zaměstnance, kteří s nimi pracují v rámci svých pracovních úkolů.

Osobní údaje knihovna uchovává v počítačové databázi zabezpečeného systému Clavius firmy LANius, s.r.o. Přístup k těmto datům je chráněn systémem přístupových účtů, hesel a práv stanovených v rozsahu potřebném pro plnění pracovních úkolů jednotlivých zaměstnanců.

DALŠÍ INFORMACE

Knihovna zpracovává osobní údaje na základě smlouvy o poskytování služeb, kterou s uživatelem uzavřela přijetím jeho přihlášky do knihovny, a to v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, známém jako „GDPR“.

Dohled nad ochranou osobních údajů vykonává **Úřad pro ochranu osobních údajů**, na který se můžete obrátit v případě Vaší stížnosti.

Budeme však rádi, když se s podnětem ohledně svých osobních údajů obrátíte nejprve na nás, a to doručením Vašeho podnětu do **Městské knihovny v Českém Dubu** (Kostelní 10/IV, 463 43 Český Dub) buďto osobní návštěvou, poštovním doručením, případně prostřednictvím datové schránky č. : cpzk5a8.

Obrátit se na nás můžete též telefonicky nebo e-mailem, a to dle závažnosti Vašeho podnětu buďto na hlavního knihovníka – tel. č. 485 147 624; e-mail: alena.tvznikova@cdub.cz;

nebo přímo na ředitelku organizace – tel. č. 777 277 624, e-mail: helena.gollova@cdub.cz.

Podání podnětu e-mailem se stává oficiálním teprve po zpětném potvrzení jeho doručení (v pracovní dny obvykle nejpozději do 48 hodin), aby bylo zamezeno nezaviněné nečinnosti v případě nedoručení podnětu selháním technického přenosu.

K podání podnětu ohledně osobních údajů můžete využít též **pověřence pro ochranu osobních údajů** PMAK, kterým je Ing. Petr Ponikelský, tel. č. 737 291 735, e-mail: dpo@podjestedi.cz.